



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2017 № 147  
г. Рошаль

Об утверждении Положения об отделе культуры и спорта  
Администрации городского округа Рошаль

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с  
действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об отделе культуры и спорта Администрации  
городского округа Рошаль (прилагается).

2. Признать утратившим силу:  
постановление Администрации городского округа Рошаль  
от 16.07.2013 №469 «Об утверждении Положения об отделе культуры и  
спорта Администрации городского округа Рошаль».

3. Отделу культуры и спорта Администрации городского округа  
Рошаль (Шабунина О.В.) обеспечить размещение настоящего постановления  
на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на  
заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль  
Шарварко Е.А.

Глава городского округа



А.В. Артюхин

000357



Утверждено  
постановлением Администрации  
городского округа Рошаль  
от 16.05.2018 № 147

Положение  
об отделе культуры и спорта  
Администрации городского округа Рошаль

## Общие положения

1. Отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль (далее - Отдел) является органом Администрации городского округа Рошаль, осуществляющим деятельность в сферах культуры, физической культуры, спорта, туризма и работы с молодёжью на территории городского округа Рошаль, осуществляющим координацию деятельности в указанных сферах иных органов Администрации городского округа Рошаль и муниципальных учреждений городского округа Рошаль.

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законами Московской области, актами Губернатора Московской области и Правительства Московской области, Уставом городского округа Рошаль Московской области, решениями Совета депутатов городского округа Рошаль, актами Главы городского округа Рошаль и Администрации городского округа Рошаль, настоящим Положением, а также иными правовыми актами.

3. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с иными органами Администрации городского округа Рошаль, Советом депутатов городского округа Рошаль, а также с исполнительными органами государственной власти Московской области, в том числе с Министерством культуры Московской области, Министерством спорта Московской области, Главным управлением социальных коммуникаций Московской области, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы.

4. Отдел имеет печать с полным наименованием Отдела на русском языке и бланки со своим наименованием, необходимые для осуществления его деятельности.

5. Отдел имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в муниципальной собственности городского округа Рошаль, и закреплённое на праве оперативного управления за Администрацией городского округа Рошаль.

6. Положение об Отделе утверждается постановлением Администрации городского округа Рошаль.

Структура, численность работников Отдела определяются в составе штатного расписания Администрации городского округа Рошаль, утверждаемого распоряжением Администрации городского округа Рошаль.

7. Отделу подведомственны: Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Рошаль «Дом культуры им.А.А. Косякова», Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Рошаль «Рошальская городская библиотека», Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» городского округа Рошаль Московской области, Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» городского округа Рошаль Московской области и Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта городского округа Рошаль «Спортивно-культурный центр «Рошаль».

8. Местонахождение Отдела: Московская область, город Рошаль, улица Косякова, дом 9.

Почтовый адрес Отдела: 140730, Московская области, город Рошаль, улица Косякова, дом 9.

Адрес электронной почты: [kisroshal@mail.ru](mailto:kisroshal@mail.ru).

## Цели и основные задачи

9. Отдел создан для реализации мер в сферах библиотечного и музейного дела, народных художественных промыслов, народной культуры, всех видов и жанров искусства, кинематографии, самодеятельного (любительского) художественного творчества, художественного образования и эстетического воспитания, физической культуры, спорта,

туризма и работы с молодёжью на территории городского округа Рошаль (далее - сфера деятельности Отдела).

10. Основными задачами Отдела являются:

сохранение исторического и культурного наследия;  
обеспечение условий для реализации прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями сферы культуры, на доступ к культурным ценностям;  
сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей;  
создание условий для эффективного функционирования организаций, находящихся в ведомственном подчинении Отдела;

укрепление здоровья, формирование здорового образа жизни, гармоничного развития личности, организация физически активного отдыха населения городского округа Рошаль, эффективного использования объектов физической культуры и спорта на территории городского округа Рошаль;

создание и развитие рынка услуг в сфере деятельности Отдела и благоприятных условий для удовлетворения спроса потребителей на эти услуги;

самореализация и становление личности молодого человека, формирование его как гражданина и патриота;

обеспечение защиты прав и законных интересов молодых граждан, решение их социальных проблем, организация отдыха, досуга и занятости молодежи;

#### Полномочия Отдела

11. Отдел осуществляет следующие полномочия:

11.1. Подготовка предложений Главе городского округа Рошаль:

по организации библиотечного дела на территории городского округа Рошаль;

по вопросу создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль;

по проектам муниципальных программ городского округа Рошаль, ведомственных целевых программ городского округа Рошаль, по вопросам, находящимся в компетенции Отдела;

по осуществлению функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль, находящихся в ведении Отдела;

по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль, находящихся в ведении Отдела, обустройству прилегающих к ним территорий;

по финансовому обеспечению деятельности муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль, находящихся в ведении Отдела, либо по финансовому обеспечению выполнения ими муниципальных заданий;

по вопросам оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций городского округа Рошаль в сфере культуры и спорта;

по организации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контролю за их проведением муниципальными учреждениями культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальными образовательными организациями в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль, находящимися в компетенции Отдела;

по проектам муниципальных заданий муниципальным учреждениям культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальным образовательным организациям в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль;

по установлению норм расходов средств бюджета городского округа Рошаль при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий в пределах средств,

предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Рошаль о бюджете городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год;

по проведению на территории городского округа Рошаль межзональных, областных и всероссийских спортивных соревнований;

по заключению соглашений с исполнительными органами государственной власти Московской области по вопросам ведения Отдела;

по иным вопросам сферы деятельности Отдела.

11.2. Обеспечение реализации прав граждан на библиотечное обслуживание.

11.3. Организация библиотечного обслуживания населения библиотекой городского округа Рошаль.

11.4. Анализ, прогнозирование изменений и осуществление контроля за организацией библиотечного дела в городском округе Рошаль, соблюдением государственных библиотечных стандартов и нормативов, социального библиотечного минимума Московской области.

11.5. Организация работ по обеспечению сохранности библиотечных фондов муниципальной библиотеки городского округа Рошаль, финансирование комплектования.

11.6. Содействие развитию всех видов и жанров искусства на территории городского округа Рошаль.

11.7. Проведение совместно с отделом образования Администрации городского округа Рошаль аттестации руководящих работников муниципальных образовательных организаций сферы культуры и спорта.

11.8. Содействие работникам культуры и спорта, работникам библиотек и образовательных организаций сферы культуры и спорта в подготовке и представлении материалов для переподготовки и повышения квалификации.

11.9. Организация работы по созданию условий для всеобщего художественного образования, в том числе посредством поддержки и развития сети учреждений дополнительного образования сферы культуры и искусства, поддержки одарённых детей и молодёжи.

11.10. Участие в подготовке ежегодного доклада Главы городского округа Рошаль о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль и их планируемых значениях на 3-летний период в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области, правовыми актами Администрации городского округа Рошаль.

11.11. Участие в подготовке ежегодного отчёта Главы городского округа Рошаль о результатах его деятельности, деятельности Администрации городского округа Рошаль, об итогах социально-экономического развития городского округа Рошаль и информации о задачах на плановый период.

11.12. Разработка муниципальных программ городского округа Рошаль, ведомственных целевых программ городского округа Рошаль по вопросам, находящимся в компетенции Отдела, финансируемых полностью или частично за счёт средств бюджета городского округа Рошаль, их представление в установленном законодательством порядке на утверждение и реализация.

11.13. Разработка Комплексного плана работы в области культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год, его представление на утверждение Главе городского округа Рошаль и реализация.

11.14. Формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг за счёт средств бюджета городского округа Рошаль бюджетным и автономным учреждениям культуры и спорта городского округа Рошаль, а также контроль за их выполнением.

11.15. Координация деятельности муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта, находящихся в ведомственном подчинении Отдела, а также осуществление контроля за их деятельностью.

11.16. Участие в мониторинге эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Московской области в сферах деятельности Отдела.

11.17. Осуществление в установленном порядке:  
составления форм государственного федерального статистического наблюдения и финансовой отчётности в сферах деятельности Отдела;

мероприятий по социальной поддержке работников культуры, физической культуры и спорта городского округа Рошаль, работников образовательных организаций, осуществляющих деятельность в сферах культуры и спорта, стимулирование деятельности творческих работников, направленной на сохранение и развитие культуры;

методического руководства по информатизации сфер культуры, физической культуры и спорта городского округа Рошаль, созданию электронных ресурсов, их интеграции и обеспечению доступа к ним, развитию и внедрению информационных технологий в сферах деятельности Отдела.

11.18. Организация и проведение фестивалей, конкурсов, семинаров, конференций, выставок и иных мероприятий по вопросам, отнесённым к сферам деятельности Отдела, участие в межзональных, областных, российских и международных выставках и ярмарках, конференциях и семинарах, фестивалях и конкурсах.

11.19. Участие в организации и проведении межзональных, областных и всероссийских спортивных соревнований, проводимых на территории городского округа Рошаль.

11.20. Организация и проведение городских официальных физкультурных и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а именно:

разработка Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа Рошаль на соответствующий календарный год, представление его на утверждение Главе городского округа Рошаль и реализация;

разработка и утверждение положений о проведении городских официальных физкультурных и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории городского округа Рошаль;

организация информационного обеспечения городских официальных физкультурных и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

11.21. Присвоение массовых спортивных разрядов в соответствии с Положением о Единой всероссийской спортивной классификации.

11.22. Реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в городском округе Рошаль.

11.23. Координация организации отдыха, досуга и занятости молодёжи городского округа Рошаль в пределах своей компетенции.

11.24. Организация и направление делегаций городского округа Рошаль для участия в Московских областных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах и других мероприятиях, в том числе посвящённых знаменательным событиям и памятным датам.

11.25. Комплектование групп детей и молодёжи для направления их в санаторно-курортные учреждения и организации отдыха детей и молодёжи и их оздоровления.

11.26. Осуществление профилактики наркомании и токсикомании в молодёжной среде в пределах своей компетенции.

11.27. Организация и проведение заседаний комиссий, совещаний по вопросам, находящимся в компетенции Отдела, участие в работе комиссий, совещаниях, конференциях, семинарах и т.д., проводимых органами местного самоуправления городского округа Рошаль, органами государственной власти Московской области.

11.28. Подготовка проектов нормативных правовых актов городского округа Рошаль, в том числе о внесении соответствующих изменений, признании утратившими силу отдельных норм или нормативных правовых актов городского округа Рошаль по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, утративших свою значимость, а также противоречащих вновь принятым федеральным нормативным правовым актам и (или) нормативным правовым актам Московской области.

11.29. Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан по вопросам, отнесённым к сфере деятельности Отдела, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

11.30. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну, и конфиденциальных сведений, а также информационных ресурсов в Отделе.

11.31. Участие в установленном порядке в выполнении мероприятий по: мобилизационной подготовке, гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, противодействию терроризму и экстремизму, организации проведения мероприятий по антитеррористической защищённости муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль.

11.32. Организация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контролю за их проведением подведомственными Отделу муниципальными учреждениями культуры и спорта, муниципальными образовательными организациями в сфере культуры и спорта.

11.33. Обеспечение размещения на официальном сайте городского округа Рошаль информации, определённой Перечнем информации о деятельности Администрации городского округа Рошаль, по вопросам, находящимся в компетенции Отдела.

11.34. В целях осуществления Администрацией городского округа Рошаль полномочий учредителя муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, находящихся в ведении Отдела:

разработку уставов муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, изменений и дополнений к ним;

подготовку трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, изменений и дополнений к ним;

разработку проектов распоряжений Администрации городского округа Рошаль о назначении и увольнении руководителей муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль;

разработку и подготовку иных нормативных правовых актов в пределах полномочий Отдела.

11.35. Организация обеспечения предоставления в установленном порядке субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями культуры и спорта городского округа Рошаль, функции учредителя которых от имени городского округа Рошаль осуществляет Администрация городского округа Рошаль.

11.36. Организация обеспечения определения перечней особо ценного движимого имущества муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, функции учредителя которых от имени городского округа Рошаль осуществляет Администрация городского округа Рошаль.

11.37. Координация деятельности муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта, функции учредителя которых от имени городского округа Рошаль осуществляет Администрация городского округа Рошаль, по обеспечению составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с установленным порядком.

11.38. Организация обеспечения установления предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, функции учредителя которых от имени городского округа Рошаль осуществляет Администрация городского округа Рошаль, превышение которых влечёт расторжение по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации трудовыми договорами с руководителями муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль.

11.39. Рассмотрение отчётов о результатах деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль, функции учредителя которых от имени городского округа Рошаль осуществляет Администрация городского округа Рошаль, и об использовании закреплённого за ними муниципального имущества и разработка предложений об их согласовании, либо возврате на доработку в соответствии с установленным порядком.

11.40. Ведение учёта справок, содержащих сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль, находящихся в ведении Отдела, в журнале учёта справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Размещение на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений культуры и спорта городского округа Рошаль, находящихся в ведении Отдела.

11.41. Организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальных учреждениях культуры и спорта городского округа Рошаль, муниципальных образовательных организациях в сфере культуры и спорта городского округа Рошаль, находящихся в ведении Отдела, участие в определении источников финансирования мероприятий, организация контроля за их выполнением.

11.42. Участие в расследовании несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего у работодателя, осуществляющего деятельность в сферах деятельности Отдела.

11.43. Осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации мероприятий по противодействию коррупции в деятельности Отдела и подведомственных ему учреждений.

11.44. Обеспечение формирования дел, сохранности документов в соответствии с номенклатурой дел Администрации городского округа Рошаль и их передача в архив в установленном порядке.

12. Отдел осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

13. Отдел в целях реализации полномочий имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые сведения;

созывать совещания по вопросам, находящимся в компетенции Отдела, с привлечением руководителей и специалистов Администрации городского округа Рошаль, предприятий и организаций, расположенных на территории городского округа Рошаль.

14. Представители Отдела могут в установленном порядке входить в состав коллегий, советов, комиссий, штабов и рабочих групп, создаваемых Главой городского округа Рошаль.

15. Отдел имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.



## Организация деятельности Отдела

16. Отдел возглавляет начальник отдела культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль (далее - начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа Рошаль.

Начальник несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление Отделом своих полномочий.

17. Начальник:

17.1. Осуществляет руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

17.2. Издаёт в пределах своей компетенции приказы по вопросам деятельности Отдела, даёт указания (в том числе разовые), связанные с организацией деятельности Отдела, подлежащие обязательному выполнению работниками Отдела, организует и контролирует их исполнение.

17.3. Распределяет обязанности между работниками Отдела, обеспечивает взаимозаменяемость в Отделе.

17.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы городского округа Рошаль проекты правовых актов и предложения по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов городского округа Рошаль, по вопросам, находящимся в компетенции Отдела.

17.5. Обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению нормативных правовых актов городского округа Рошаль по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, в соответствие с вновь принятыми или изменёнными федеральными нормативными правовыми актами и (или) нормативными правовыми актами Московской области, городского округа Рошаль.

17.6. Разрабатывает и вносит на утверждение Главы городского округа Рошаль проект положения об Отделе и предложения по штатной численности Отдела, разрабатывает должностные инструкции и представляет их Главе городского округа Рошаль для утверждения.

17.7. Вносит на рассмотрение Главы городского округа Рошаль предложения о заключении и расторжении трудовых договоров; о применении к работникам Отдела поощрений и мер дисциплинарного взыскания; по осуществлению иных полномочий работодателя, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Вносит в установленном порядке предложения о награждении работников Отдела, а также иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными, муниципальными наградами, присуждении им государственных, муниципальных премий и присвоении почётных званий.

17.8. Согласовывает назначение на должность и освобождение от должности в установленном порядке руководителей подведомственных муниципальных учреждений городского округа Рошаль, согласовывает их уставы совместно с отделом имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль.

17.9. Согласовывает графики отпусков работников муниципальных учреждений культуры и спорта, образовательных организаций в сфере культуры и спорта, находящихся в ведении Отдела.

17.10. По согласованию с Главой городского округа Рошаль издаёт приказы о предоставлении отпусков руководителям муниципальных учреждений культуры и спорта, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта, находящихся в ведении Отдела.

17.11. Принимает решения о направлении в служебные командировки работников Отдела, руководителей муниципальных учреждений культуры и спорта, муниципальных образовательных организаций в сфере культуры и спорта, находящихся в ведении Отдела.

17.12. Обеспечивает сохранность имущества, находящегося в пользовании Отдела, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.13. Организует соблюдение работниками Отдела режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информации конфиденциального характера.

17.14. Организует проведение мероприятий по противодействию коррупции в Отделе.

17.15. Проводит личный приём граждан в Отделе и организует личный приём граждан работниками Отдела в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.16. Контролирует соблюдение работниками Отдела правил внутреннего трудового распорядка.

17.17. Осуществляет контроль за обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Отдела.

17.18. Осуществляет контроль за размещением в установленном порядке на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области информации о деятельности Администрации городского округа Рошаль по вопросам деятельности Отдела, обязательной для размещения на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.

17.19. Организует в Отделе делопроизводство, работу по взаимодействию с архивным отделом Администрации городского округа Рошаль, своевременную подготовку и сдачу документов в архив.

17.20. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

18. Отдел формирует предложения по объёму, номенклатуре и прогнозируемой стоимости закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Отдела.

19. Отдел может быть переименован, упразднён в соответствии с законодательством Российской Федерации.